

Strategi for læring ved de juridiske heltidsuddannelser ved KU

Strategien henvender sig til både interne og eksterne aktører for fakultetets heltidsuddannelser. Dokumentet er første gang vedtaget d. 21. april 2009. Revideret og godkendt af Det Juridiske Studienævn d. 21. maj og 22. juni 2010. Revideret og godkendt af Studienævnet for den juridiske bacheloruddannelse d. 17. december 2021 og Studienævnet for de juridiske kandidat- og deltidsuddannelser d. 10. januar 2022.

Indhold

1.1	Læringsprincipper.....	1
1.2	Læringsaktiviteter.....	2
1.3	Undervisningsmateriale	2
1.4	Eksamen	3

1.1 Læringsprincipper

De juridiske heltidsuddannelser ved Københavns Universitet er forskningsbaserede, og uddannelsesforløbet tilrettelægges med faglig og pædagogisk progression.

Uddannelserne bygger på problembaserede læringsprincipper. Dette indebærer, at læringsprocessen tager udgangspunkt i en række konkrete problemstillinger, som de studerende selvstændigt arbejder med. Problembaserede læringsprincipper anvendes med henblik på at fremme dybdelæring og træne de studerendes metodiske færdigheder. Det vil sige evne til at strukturere fakta, identificere og analysere juridiske problemstillinger og nå til en begrundet konklusion. Uddannelserne skal samtidig sikre, at de studerende opnår en helhedsforståelse af retssystemets funktion og opbygning og retssystemets værdier og grundprincipper.

Struktureret arbejde i grupper - nedsat efter principper fastlagt af fakultetet - indgår som et væsentligt element i alle dele af uddannelsen. Gruppearbejdet har til formål at øge de studerendes læringsudbytte

samt udvikle de studerendes evner til at planlægge, samarbejde, formidle samt arbejde projektorienteret. Feedback/kommentering fra undervisere og medstuderende bruges aktivt til at understøtte læringen.

Der er for alle fag udarbejdet detaljerede læringsmål, som angiver hvilken viden, færdigheder og kompetencer, de studerende skal opnå indenfor fagets område i overensstemmelse med [Uddannelses- og Forskningsministeriets kvalifikationsramme for livslang læring](#) samt uddannelsernes studieordninger.

Uddannelserne er karakteriseret ved alignment (sammenhæng), således at der er overensstemmelse mellem fagets læringsmål, undervisnings- og læringsaktiviteter, undervisningsmaterialer samt eksamensform og -indhold. Det sikres ved fastlæggelsen af læringsmål, læringsaktiviteter, undervisningsmateriale og eksamensform og -indhold, at de enkelte fags ECTS-point afspejler den forventede arbejdsbelastning for de studerende.

1.2 Læringsaktiviteter

I alle fag anvendes en kombination af flere læringsaktiviteter:

- Individuelt arbejde anvendes til at forberede sig individuelt ved at læse, søge retskilder, skrive opgaver, give skriftlige kommentarer på opgaver samt forberede sig til gruppe- og seminar diskussioner.
- Gruppearbejde benyttes til, internt i gruppen, at fremlægge, diskutere og kommentere opgaver, arbejde med processpil m.v., for derved at forberede mundtlige oplæg og deltagelse i seminarer og øvrige læringsaktiviteter.
- Seminarer er rammen om studenteraktivitet, hvor underviseren/studentinstruktoren har en faciliterende funktion. Seminarer bruges til at fremlægge individuelle opgaver eller gruppearbejder, kommentere og opponere, og eventuelt afholde proces- og forhandlingsspil.

Forelæsninger anvendes i begrænset omfang og primært til at introducere, opsamle og skabe overblik over et stofområde.

Vægtning mellem læringsaktiviteter:

Fagene tilrettelægges, så de studerende får tid til forberedelse, opgaveskrivning og gruppearbejde såvel som seminarer og forelæsninger.

For at sikre et optimalt læringsudbytte skal alle fag holde sig inden for den blok- og semesterstruktur, der er fastlagt i KU's års- og skemastruktur. Herunder gælder, at fakultetets heltidsuddannelser tilrettelægges, så de studerende på bacheloruddannelser tilbydes minimum 12 skemasatte timer pr. uge, mens studerende på kandidatuddannelser tilbydes minimum 8 skemasatte timer pr. uge. Dette giver mulighed for at tilgodese såvel fordybelse som en tidsmæssig afgrænsning, som fordeler arbejdsbyrden over året og bidrager til faglig trivsel.

1.3 Undervisningsmateriale

Der skal være fokus på materiale, der skaber overblik, og som introducerer konkrete retlige problemer, der understøtter de studerendes selvstændig kildesøgning.

Der udarbejdes til alle fag et case-materiale, som giver de studerende mulighed for selvstændigt at arbejde med en række konkrete retlige problemstillinger i grupper. Det øvrige undervisningsmateriale kan bestå af bøger, videnskabelige artikler, retskilder m.v. Afhængigt af de enkelte fags læringsmål kan det

Øvrige undervisningsmateriale være obligatorisk, valgfrit eller en kombination heraf. De studerende skal under studiet lære at identificere og vælge materiale, der kan understøtte læringsprocesserne.

Det obligatoriske undervisningsmateriale skal vælges ud fra, hvad der bedst bidrager til de studerendes overblik, dybdelæring og metodiske færdigheder.

Studienævnet beslutter efter indstilling fra fagene, i hvilket omfang det obligatoriske og valgfrie undervisningsmateriale udgør pensum i forbindelse med eksamen.

1.4 Eksamen

Eksamenerne skal afspejle undervisnings- og læringsaktiviteterne og bedømme, i hvilken grad den studerendes kvalifikationer er i overensstemmelse med de læringsmål, kompetencer og faglige krav, som er fastsat i målbeskrivelsen for faget (jf. den til enhver tid gældende eksamensbekendtgørelse).

Ligesom undervisningsformerne skal variere, skal der også være variation i eksamensformerne, således at både skriftlige og mundtlige kompetencer prøves. Desuden skal eksamensformerne sikre, at de studerende prøves i både teoretisk, metodisk samt faglig viden, færdigheder og kompetencer.